

統一超商專用委託檢驗申請單

填表日期： 年 月 日

一、廠商資訊

★委託單位：	★信箱：
★地址：	
★申請人/聯絡人：	★手機：
★電話：分機：	★傳真：

二、發票資訊

★發票抬頭： ☐ 同上	★統一編號：
★發票地址： ☐ 同上	
★發票聯絡人：	★手機：
★電話：分機：	★傳真：

三、報告所需資訊 ☐ 中文報告 ☐ 英文報告

1. 報告抬頭： ☐ 同委託單位名稱 ☐ 同發票單位名稱 ☐ 生產或供應廠商：_____	
2. 產品名稱：	
3. 產品敘述： ☐ 盒裝 ☐ 袋裝 ☐ 瓶裝 ☐ 罐裝 ☐ 常溫 ☐ 冷藏 ☐ 冷凍	
4. 產品型號：	
5. 製造日期：	6. 保存期限：
7. 其他需在報告上顯示之資料	
☐ 報告上載明品質規格或單位：_____	
☐ 附樣品照片 350 元 ☐ 加開中文報告 500 元 ☐ 加開英文報告 700 元 ☐ 中英文報告合併 1000 元	
☐ 以上資料確定後，若需更改，則酌收報告重製費用 350 元！（費用皆未稅）	

四、委託檢驗內容

分類	檢驗項目	測試方法	原價	總計(未稅)

送檢樣品數量：每種樣品約 400 公克
 統一超商與 FSII 有合約，FSII 有義務將報告電子檔提供 7-11 品保負責人。

★ 送檢樣品數量：每種樣品約 400 克 或 每種檢驗項目約各 100 克
 ★ 請於送檢前惠付全部檢驗費用，**電匯帳號：812 台新銀行信義分行 026-01-070359-5-00**
 ★ 本委託單或報價單經顧客簽章確認後，雙方委託契約正式生效，若顧客未依約定付款，願承諾及負擔受任人因本委託單所生之所有費用(包含但不限：遲延利息、律師費及訴訟費用等)

五、檢驗樣品及報告之處理

保存溫度： ☐ 冷凍 ☐ 冷藏 ☐ 常溫	
處理時間： ☐ 即時 ☐ 保存試驗之條件：時間____ hr / 溫度____℃	
退樣與否： ☐ 要(樣品寄回之快遞費用由客戶負擔) ☐ 不要(樣品將於報告寄出後7日廢棄)	
☐ 普通件 7 工作天	*工作天數不包括收件日、公告之假日及與郵寄之時間
☐ 急件 5 工作天 (費用加 40%)	*急件/特急件請先來電口頭確認加收之費用
☐ 特急件 3 工作天(費用加 80%)	*微生物測項無急件及特急件服務
取報告方式： ☐ 自取 ☐ 掛號郵寄	★ 申請人簽名(Applicant signature)：

六、合約審查

審查	備註欄 (檢驗項目變更時，需於此欄註明修改之項目及日期，再交由主管審查簽核)
----	---